

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

X	Umowa zawarta w dniu		Miejscowość	Brodnica	rodzaj	Dostawa
	Aneks zawarty w dniu	n/d	Miejscowość	n/d	do umowy z dnia	n/d

pomiędzy:

Nazwa	NOVAMED SP. Z O.O.	NIP	8741533946
Adres	87-300 BRODNICA, UL. WYSPIAŃSKIEGO 2A	REGON	871212319
Sąd rejestracyjny	VII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO SĄDU REJONOWEGO W TORUNIU	KRS	0000203403
Kapitał zakładowy	50.000 zł	BDO	000327525
Reprezentacja I	PIOTR BIAŁOWICZ	Stanowisko	PREZES ZARZĄDU
Reprezentacja II	GRAŻYNA BIAŁA	Stanowisko	WICEPREZES ZARZĄDU
WWW	www.novamed.pol.pl	Email	novamed@novamed.pol.pl

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

Nazwa		NIP	
Adres		REGON	
Sąd rejestracyjny		KRS	
Kapitał zakładowy		Opłata	
Reprezentacja I		Stanowisko	
WWW		Email	

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

Mając na uwadze, że:

- 1) Zamawiający zawarł umowę ze Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia o powierzenie Grantu na realizację przedsięwzięcia pn. Wdrożenie e-USług w Placówce POZ, źródło finansowania: Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, oś XI: REACT-EU, działanie: 11.3 Wspieranie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia, POIS.11.03.00-00-0074/22, zwanej dalej „Grantem”;
 - 2) W celu realizacji Grantu, Zamawiający ogłosił a Wykonawca odpowiedział na Zapytanie ofertowe w przedmiocie dostawy i wdrożenia oprogramowania medycznego dla POZ na potrzeby Zamawiającego;
 - 3) Głównym celem realizacji niniejszej Umowy jest wdrożenie e-usług w placówce POZ Zamawiającego i jej integracja z systemem e-zdrowia z wykorzystaniem narzędzia centralnego oraz komunikacja z pacjentami przy wykorzystaniu funkcjonalności.
- Strony postanowiły zawrzeć Umowę zakresie i na zasadach szczegółowo określonych w treści Umowy.

1. Oświadczenia Stron

- 1.1. Podpisujący Umowę oświadczają, że zgodnie z przepisami regulującymi zasady funkcjonowania Stron Umowy, są uprawnieni do ich reprezentowania i podpisania umowy o treści w niej określonej.

2. Postanowienia ogólne

- 2.1. Na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę i wdrożenia oprogramowania medycznego dla POZ, zwaną dalej „przedmiotem Umowy”.
- 2.2. Dostawa obejmuje:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 2.2.1. Dostarczenie rzeczowego oprogramowania własnym staraniem, na własny koszt i ryzyko Wykonawcy, pod adres Zamawiającego lub w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Oferowane oprogramowanie musi być aktualnie produkowane na rynku (rok produkcji nie wcześniejszy niż 2022), kompletne, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, nieużywane, sprawne, wolne od wad materiałowych i konstrukcyjnych oraz nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich;
- 2.2.2. Usługi związane z tymi zakupami, m.in. instruktaże, instalacja, konfiguracja (nie obejmuje usług budowlanych);
- 2.2.3. Rozbudowę systemu gabinetowego.
- 2.3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z podwyższoną starannością, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez siebie działalności, w dobrej wierze, zgodnie z najlepszą wiedzą i sztuką wymaganą dla realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z zakresem rzeczowym oraz warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi w Zapytaniu ofertowym, ofercie, Umowie i ich załącznikach, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej normami i przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
- 2.4. Wykonawca może powierzyć osobom trzecim wykonywanie zadań, do których jest zobowiązany na podstawie Umowy.
- 2.5. Osiągnięcie przez Strony założonego celu Umowy jednoznacznie rozstrzyga o prawidłowej realizacji zadań, zgodnie z intencją Umowy i wyklucza jakiegokolwiek przyszłe roszczenia Stron względem siebie.
- 2.6. Umowa przenosi prawo własności do elementów infrastruktury teleinformatycznej w chwili dokonania zapłaty za elementy infrastruktury teleinformatycznej w całości.
3. Szczegółowe zobowiązania Zamawiającego
 - 3.1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 3.1.1. Współdziałanie z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie wymagała tego realizacja Umowy;
 - 3.1.2. Przekazywanie na bieżąco na miejscu lub drogą elektroniczną na ustalony adres email materiałów i informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania Umowy;
 - 3.1.3. Współpraca przy uzgodnieniach, akceptacje itp.;
 - 3.1.4. Niezwłoczny odbiór przedmiotu Umowy;
 - 3.1.5. Terminowa płatność wynagrodzenia.
4. Szczegółowe zobowiązania Wykonawcy
 - 4.1. W czasie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 4.1.1. Zmianie nazwy lub siedziby Wykonawcy;
 - 4.1.2. Zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 4.1.3. Ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 4.1.4. Złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 4.1.5. Złożeniu przez Wykonawcę wniosku o otwarcie postępowania naprawczego;
 - 4.1.6. Ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, a w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą – likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 4.2. Zawiadomienie wymienione w pkt 4.1. powinno nastąpić w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę zawiadomienia.
 - 4.3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 4.3.1. Utrzymanie należytego stanu i porządku w miejscu montażu dostaw;
 - 4.3.2. Prowadzenie prac montażowych zgodnie z przepisami BHP, P. Poż. i ochrony środowiska;
 - 4.3.3. Doprowadzenie do należytego stanu i porządku miejsca dostawy przed zgłoszeniem do odbioru. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt;
 - 4.3.4. Stosowanie się do zaleceń Zamawiającego w zakresie ewentualnych zmian dokumentacji;
 - 4.3.5. Dostarczenie wraz z oprogramowaniem: dokument gwarancji, instrukcję obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty itp. oraz niezbędne dokumenty wymagane przy tego typu oprogramowaniu. Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego przedmiotu Umowy powinny być sporządzone w języku polskim w formie drukowanej;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 4.3.6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych i nadzorczych w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawców.
- 4.4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych pozyskanych w trakcie realizacji Umowy. Wykonawca nie może w żaden inny sposób wykorzystywać pozyskanych danych, jak tylko dla należytego wykonania Umowy, w szczególności nie może ich używać w celach reklamowych i marketingowych.
- 4.5. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.
- 4.6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe po stronie Zamawiającego lub osób trzecich, będące skutkiem niewłaściwego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców, bądź zachowania osób zatrudnionych przez Wykonawcę, podwykonawcę i dalszych podwykonawców, w tym również będące skutkiem naruszenia postanowień Umowy. Wykonawca zobowiązuje się całkowicie zwolnić Zamawiającego od obowiązku naprawienia szkód wyrządzonych jego własnym działaniem lub zaniechaniem lub działaniem osób, przy pomocy których realizuje Umowę.
- 4.7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy, w tym również ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem asortymentu do obrotu.
- 4.8. W przypadku gdy dostarczone licencje lub oprogramowanie będą uszkodzone lub ulegną uszkodzeniu podczas transportu, instalacji zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru.
- 4.9. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania Umowy.
5. Termin realizacji zamówienia
- 5.1. Strony ustalają termin realizacji zamówienia (dostawy i wdrożenia): od dnia zawarcia Umowy do dnia 31 sierpnia 2023 r.
- 5.2. Terminem zakończenia dostawy przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt 5.1. jest dzień sporządzenia protokołu odbioru, z zastrzeżeniem czasu wygaśnięcia gwarancji.
6. Odbiór
- 6.1. Przedmiotem odbioru będzie całość przedmiotu Umowy.
- 6.2. Zamawiający zwoła i przystąpi do odbioru przedmiotu Umowy w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru. Odbiór powinien być dokonany w ciągu 3 dni roboczych od daty zwołania i przystąpienia do odbioru.
- 6.3. Z czynności odbioru przedmiotu Umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad w przedmiocie odbioru, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy.
- 6.4. Jeżeli Zamawiający mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu Umowy do odbioru nie przystąpi do odbioru, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną przez siebie komisję zawiadamiając o tym Zamawiającego listem poleconym.
7. Wynagrodzenie
- 7.1. Za wykonanie całości przedmiotu Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości PLN netto plus VAT, tj. PLN brutto (słownie: złotych).
- 7.2. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury, w dwóch częściach:
- 7.2.1. zaliczki w jednej transzy w kwocie stanowiącej 80% wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 7.1, tj. PLN brutto (słownie:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- złotych), w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej przez Wykonawcę prawidłowo oraz z zachowaniem postanowień Umowy;
- 7.2.2. płatności końcowej w kwocie stanowiącej 20% wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 7.1, tj. PLN brutto (słownie: złotych), w terminie do 30 dni, od daty zatwierdzenia protokołu odbioru i otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej przez Wykonawcę prawidłowo oraz z zachowaniem postanowień Umowy.
- 7.3. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do Umowy, z wyszczególnionym podatkiem VAT.
- 7.4. Na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), Zamawiający akceptuje stosowanie przez Wykonawcę faktur elektronicznych, na adres email Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy.
8. Zmiana Umowy
- 8.1. Zmiany Umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
- 8.1.1. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucją Zarządzającą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
- 8.1.2. dopuszczalna jest zmiana terminu dostawy, jeżeli:
- 8.1.2.1. przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia usługi będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
- 8.1.2.2. gdy wystąpi konieczność wykonania usług zamiennych lub innych usług niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 8.1.2.3. wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 8.1.2.4. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania usługi z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 8.1.2.5. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- 8.1.3. dopuszczalna jest zmiana Umowy polegająca na usunięciu rozbieżności lub doprecyzowanie Umowy, jeżeli zajdzie konieczność usunięcia rozbieżności w zapisach Umowy lub doprecyzowania zapisów Umowy, w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
- 8.1.4. w przypadku zmiany regulacji prawnych odnoszących się do praw i obowiązków Stron Umowy, wprowadzonych po zawarciu Umowy, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji Umowy, wysokości wynagrodzenia, lub terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy;
- 8.1.5. zaoferowanie w wyniku postępu technologicznego produktów o lepszych parametrach w cenie ofertowej, wraz ze zmianą nazwy produktu i numeru katalogowego;
- 8.1.6. zmiany producenta lub zaprzestania produkcji zaoferowanych produktów lub innych okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających dostawę określonych produktów; Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy poprzez określenie innego towaru, zatwierdzonego przez Zamawiającego, do dostawy którego zobowiązany będzie Wykonawca, przy czym towar zamienny powinien posiadać parametry nie gorsze od towaru pierwotnego i cenę jednostkową nie wyższą niż dotychczasowa;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 8.1.7. zmiany potrzeb Zamawiającego uzasadniających zmniejszenie lub zmianę przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiana ta nie będzie niekorzystna dla Zamawiającego;
- 8.1.8. jeżeli zmiana Umowy jest korzystna dla Zamawiającego, np. obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy w trakcie realizacji umowy – w każdym przypadku.
- 8.2. Wszelkie zmiany treści Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Odstąpienie od Umowy
- 9.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, gdy:
- 9.1.1. Termin realizacji przedmiotu Umowy zostanie przekroczony przez Wykonawcę o co najmniej 14 dni w stosunku do terminu zakończenia prac, określonego w pkt 5.1.;
- 9.1.2. Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy albo nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
- 9.1.3. Została ogłoszona lub nastąpiła likwidacja Wykonawcy;
- 9.1.4. Zostało zgłoszone przez Wykonawcę żądanie otwarcia postępowania układowego albo nastąpiło otwarcie takiego postępowania
- w terminie do 30 dni od zaistnienia okoliczności określonych w pkt 9.1.1., bądź w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w pkt 9.1.2 – 9.1.4.
- 9.2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie - w terminie do 30 dni od zaistnienia tych okoliczności.
- 9.3. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w pkt 9.1. – 9.2., powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
- 9.4. Niezależnie od prawa do odstąpienia od Umowy, w przypadkach o których mowa w pkt 9.1 – 9.2., Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
- 9.5. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 9.5.1. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji zamówienia w toku według stanu na dzień odstąpienia;
- 9.5.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane zadania w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od Umowy;
- 9.5.3. Wykonawca na piśmie zgłosi Zamawiającemu do odbioru przerwane zadania;
- 9.5.4. Zamawiający przy udziale Wykonawcy przystąpi do odbioru przerwanych zadań, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia Wykonawcy do odbioru tych zadań; o terminie rozpoczęcia odbioru Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem;
- 9.5.5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za odebrane, przerwane zadania, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
- 9.5.6. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
10. Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy
- 10.1. Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego: Piotr Białowicz, adres e-mail: novamed@novamed.pol.pl, tel. +48 697 60 50 (nr wewnętrzny 6).
- 10.2. Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy:, adres e-mail:, tel.
- 10.3. Strony zobowiązują się do poinformowania o każdej zmianie danych osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu Umowy. Zmiana danych nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.
11. Siła wyższa
- 11.1. Strony nie będą odpowiedzialne za niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie swych odpowiednich zobowiązań wynikających z Umowy w przypadkach, gdy takie niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie spowodowane zostało zaistnieniem siły wyższej.
- 11.2. Siła wyższa oznacza nadzwyczajny przypadek pozostający poza kontrolą, działaniami lub powstrzymaniem się od działań przez Stronę, którego nie sposób było przewidzieć ani uniknąć, który zaistniał po dniu podpisania Umowy. Za okoliczności stanowiące siłę wyższą dla celów

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- Umowy uznaje się w szczególności: wojnę (wypowiedzianą lub nie), wojnę domową, bunty i rewolucje, zamieszki społeczne, stan epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego, w tym epidemia w związku z zakażeniami wirusem SARS-Cov-2, działanie sił przyrody, takie jak nagłe burze, cyklony, trzęsienia ziemi, fale pływowe, powodzie, zniszczenie spowodowane wyładowaniami atmosferycznymi, skażenie nuklearne, chemiczne, lub biologiczne, wyjątkowo złe warunki pogodowe, wybuchy, pożary, zniszczenie maszyn, fabryk, oraz wszelkiego rodzaju instalacji.
- 11.3. Każda ze Stron, w miarę możliwości, zobowiązuje się poinformować Stronę drugą o przypadkach i charakterze siły wyższej, które mogłyby mieć wpływ na wypełnienie ich wzajemnych zobowiązań i obowiązków wynikających z Umowy.
- 11.4. W przypadku, gdy okoliczność siły wyższej będzie trwała dłużej niż 30 dni, każda ze Stron będzie uprawniona do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z wyłączeniem stanu epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego.
12. Serwis i gwarancja
- 12.1. Okres gwarancji minimum 36 miesięcy (dla zestawu komputerowego – minimum 12 miesięcy), chyba, że producent przewiduje inny okres gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania protokołu odbioru.
- 12.2. W okresie gwarancji Wykonawca gwarantuje terminowe i nieodpłatne usunięcie wad.
- 12.3. O ujawnieniu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
- 12.4. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wady, nie krótszy niż 7 dni roboczych lub inny technicznie możliwy termin.
13. Postanowienia końcowe
- 13.1. Wszelkie zmiany uzupełnienia lub rozwiązanie Umowy lub jakichkolwiek innych porozumień czy też dokumentów, z których wynikają prawa lub obowiązki dla Stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, zaś odstąpienie od nich i ich wypowiedzenie wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej, chyba że przepis szczególny zastrzega inną formę.
- 13.2. Jeżeli jakakolwiek część Umowy zostanie uznana przez sąd właściwy, lub inny upoważniony podmiot za nieważną, podlegającą unieważnieniu, pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części Umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące, a Strony działając w dobrej wierze zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i wykonalnym, które będzie najpełniej oddawać ekonomiczny sens pierwotnego zapisu.
- 13.3. Wszelkie oświadczenia związane z wykonywaniem Umowy, przekazywane będą na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy.
- 13.4. Każda ze Stron poinformuje drugą Stronę o zmianie adresu właściwego do oświadczeń związanych z wykonywaniem Umowy. W przypadku zaniedbania tego obowiązku, zawiadomienia i korespondencję wysłaną pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone.
- 13.5. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.), oraz inne właściwe przepisy obowiązującego prawa.
- 13.6. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, Strony będą próbowały rozstrzygnąć polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 13.7. Umowa sporządzona zostaje w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
14. Załączniki
- 14.1. Załączniki do Umowy:
- 14.1.1. Zapytanie ofertowe Zamawiającego – wraz z załącznikami do Zapytania;
- 14.1.2. Formularz ofertowy (oferta) Wykonawcy.

Podpisy i pieczęcie Stron Umowy		
Zamawiający	Zamawiający	Zamawiający

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik – protokół odbioru (wzór)
 Protokół odbioru
 do Umowy dostawy zawartej w dniu ... 2023 r.

pomiędzy:

Nazwa	NOVAMED SP. Z O.O.	NIP	8741533946
Adres	87-300 BRODNICA, UL. WYSPIAŃSKIEGO 2A	REGON	871212319
Sąd rejestracyjny	VII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO SĄDU REJONOWEGO W TORUNIU	KRS	0000203403
Kapitał zakładowy	50.000 zł	BDO	000327525
Reprezentacja I	PIOTR BIAŁOWICZ	Stanowisko	PREZES ZARZĄDU
Reprezentacja II	GRAŻYNA BIAŁA	Stanowisko	WICEPREZES ZARZĄDU
WWW	www.novamed.pol.pl	Email	novamed@novamed.pol.pl
zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”			

a

Nazwa		NIP	
Adres		REGON	
Sąd rejestracyjny		KRS	
Kapitał zakładowy		Opłata	
Reprezentacja I		Stanowisko	
WWW		Email	
zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”			

Przedmiot Umowy:

[należy wymienić elementy zgodnie z Umową/Zamówieniem]

1. ...
2.
3. ...

W dniu _____

Dokonano odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa powyżej. Wykonawca potwierdza, że przedmiot zamówienia został zrealizowany terminowo i z należytą starannością. * lub

Nie dokonano odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa powyżej. * Uwagi do realizacji Umowy/Zamówienia:

* Niepotrzebne skreślić

Podpisy i pieczęcie Stron Umowy	
Zamawiający	Wykonawca